

Categoría:	Oficial de Seguridad	Nivel de reporte:	Jefatura de Unidad Supervisor(a) de Seguridad
------------	----------------------	-------------------	---

I. Nivel de impacto

Su aporte es significativo en cuanto a llevar a cabo las labores de asistencia de la Institución, por lo que su impacto se refleja en la calidad del servicio, para la dependencia organizacional en la cual se desempeña.

II. Orientación

Ejecución de labores de seguridad, vigilancia y protección de las instalaciones de la Institución, de sus activos y su personal.

III. Roles ocupacionales

- Efectuar la vigilancia, cuidado y protección de las instalaciones físicas así como de los bienes, activos de la Institución y funcionarios.
- Atender al público, informar la ubicación de oficinas y empleados y brindar otra información, cuando así se requiera.
- Velar porque estén autorizadas las personas que ingresan en la Institución fuera de la jornada ordinaria y además que se lleven los controles correspondientes.
- Ejercer la vigilancia de los parqueos, entrada y salida de vehículos y llevar a cabo los controles establecidos.
- Cumplir con el rol de servicio establecido.
- Realizar informes escritos con respecto a los acontecimientos especiales suscitados durante la jornada.
- Participar en programas de entrenamiento específico.
- Cumplir y ejecutar las disposiciones y procedimientos establecidos en materia de seguridad.
- Apoyar en labores de seguridad y vigilancia durante eventos especiales u otro tipo de actividades dentro o fuera de la institución.

- Operar y hacer uso correcto de los equipos de cómputo y sistemas utilizados en el apoyo de la vigilancia.
- Conducir un vehículo institucional cuando se requiera utilizarlo para el apoyo de sus funciones o por situaciones imprevistas que puedan afectar sus labores.
- Ocasionalmente realizar labores correspondientes a supervisor de seguridad en ausencia de este.
- Realizar otras labores propias del cargo.

IV. Perfil de requerimientos básicos

Educación Formal

- El puesto requiere formación académica a nivel de tercer año aprobado en Educación Secundaria.
- Preferible Bachillerato en Educación Secundaria

Experiencia

- Tener dos (2) años de experiencia en labores similares

Capacitaciones / Certificaciones

Requerida

- Tener permiso de portación de armas al día.
- Manejo de armas de fuego

Deseable, en al menos una de las siguientes:

- Manejo de paquetes informáticos
 - Servicio al cliente
 - Conocimiento y manejo en sistemas de seguridad como CCTV, Control de Accesos, Detección y Control de Incendios, Alarmas contra robos, entre otros.
 - Acondicionamiento físico y Defensa Personal
-

- Primeros Auxilios
- Limpieza y mantenimiento de armas
- Manejo de personal
- Licencia B1

Requerimientos Específicos

- Aquellos que en cada concurso se definan atendiendo a las exigencias de cada proceso.

V. Perfil de Competencias

- Preferible, contar con las siguientes competencias de acuerdo al nivel de dominio indicado:

Competencias Institucionales	Nivel De Dominio
Trabajo en equipo	Inicial
Autocontrol	Intermedio
Comunicación	Inicial
Liderazgo	Inicial
Logro	Inicial

VI. Requisitos funcionales

Supervisión De Personal

Hace referencia a la capacidad de dirigir, desarrollar y conducir con éxito un equipo de trabajo, además implica la capacidad para coordinar y distribuir adecuadamente las tareas en el equipo y dirigiendo las acciones del grupo hacia una meta u objetivo determinado.

Nivel 1: No ha ejercido supervisión

Planificación Y Coordinación

Se refiere al grado de planificación requerida para el desempeño de las funciones inherentes al puesto. La determinación eficaz de metas y prioridades de su área o tarea mediante la aplicación de acciones, plazos y

recursos para el logro de objetivos, incluye además utilizar mecanismos de verificación y seguimiento de avances, controles y aplicación de medidas correctivas.

Nivel 1: Solo ha programado actividades de su propio trabajo

Presentación De Resultados

Se refiere a aquellos puestos que requieren transmitir un significado en un intento de crear un entendimiento compartido. Este proceso requiere de un amplio repertorio de habilidades en el procesamiento de comunicaciones interpersonales e intrapersonales: escuchar, observar, hablar, cuestionar, analizar y evaluar

Nivel 1: Prepara y presenta datos e información como insumo para el trabajo de otros
